



Положение
о Центре довузовской подготовки федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Читинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

ПРИНЯТО

Учёным советом ФГБОУ ВО ЧГМА
Минздрава России
Протокол № 1 от «30» августа 2021 г.
Учёный секретарь УС ФГБОУ ВО ЧГМА
Минздрава России

 Н.Н. Кошоржинская

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава
России, д.м.н., доцент

 Д.Н. Зайцев

августа 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ ДОВУЗОВСКОЙ ПОДГОТОВКИ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Центра довузовской подготовки федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Читинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее соответственно – Центр, Академия).

1.2. Центр входит в структуру Учебно-методического управления Академии и является структурным подразделением, созданным в целях осуществления в соответствии с лицензией Академии образовательной деятельности по программам дополнительного образования детей и взрослых.

1.3. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется на основании решения Ученого совета Академии по представлению ректора Академии.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными документами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Академии, локальными актами Академии, методическими материалами, касающимися вопросов его деятельности.

1.5. Общее руководство, координацию и контроль над деятельностью Центра осуществляет проректор по учебно-воспитательной работе.

1.6. Непосредственное руководство Центром и обеспечение организации его работы осуществляет начальник Центра, который в своей деятельности подчиняется проректору по учебно-воспитательной работе.

1.7. Структура и штатная численность работников Центра определяются ректором Академии по представлению проректора по учебно-воспитательной работе.

1.8. Работники Центра назначаются и освобождаются от занимаемой должности ректором Академии по представлению проректора по учебно-воспитательной работе.

1.9. Деятельность Центра осуществляется во взаимодействии с факультетами, кафедрами и другими подразделениями Академии.

2. Цели, направления деятельности и функции Центра

2.1. Целями деятельности Центра являются:

2.1.1. создание условий для формирования у обучающихся по программам дополнительного образования в Академии (далее - обучающиеся) высокого уровня знаний по профильным дисциплинам, необходимого для освоения основных образовательных программ высшего медицинского образования;

2.1.2. создание профориентационной среды для обучающихся Забайкальского края и других регионов.

2.2. Центр осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

2.2.1. образовательная деятельность;

2.2.2. научная деятельность;

2.2.3. профориентационная деятельность.

2.3. Центр осуществляет следующие функции:

2.3.1. организация и проведение подготовительных курсов по профильным дисциплинам (предметам) (химия, биология, русский язык), необходимых для освоения основных образовательных программ высшего медицинского образования, реализуемых в Академии;

2.3.2. организация и проведение внутривузовской олимпиады Академии по химии и биологии;

2.3.3. проведение на базе Академии I и II этапов Открытой межвузовской олимпиады школьников «Будущее Сибири» по химии;

2.3.4. подготовка обучающихся к участию в научно-практических конференциях («Медицина завтрашнего дня», ИПРЭК и др.);

2.3.5. проведение профориентационной работы, направленной на:

- развитие интеллектуальных и творческих способностей у обучающихся;
- вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую и проектную деятельность;

- формирование у обучающихся предпрофессиональных компетенций;
- привлечение в Академию наиболее талантливой и подготовленной молодежи;

2.3.6. участие в организации и проведении «Дня открытых дверей» в Академии;

2.3.7. участие в ярмарках учебных мест в районах Забайкальского края и других регионах;

2.3.8. подготовка к изданию профориентационных материалов;

2.3.9. взаимодействие с общеобразовательными организациями Забайкальского края и других регионов по вопросам совершенствования образовательного процесса и профориентации учащихся, обеспечения условий непрерывного образования.

3. Порядок оказания образовательных услуг в Центре

3.1. Услуги, предоставляемые Центром по направлению образовательная деятельность, относятся к платным образовательным услугам, оказываемым Академией в соответствии с Уставом Академии и лицензией на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Образовательные услуги в Центре оказываются в виде подготовительных курсов, лекционных, практических и семинарских занятий, консультаций, реализуемых в очной форме обучения, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.3. В Центре на подготовительных курсах могут быть реализованы различные по продолжительности образовательные программы. Начало учебных занятий и сроки их проведения зависят от вида реализуемой образовательной программы.

3.4. Обучение в Центре по дополнительным образовательным программам для взрослых и детей на подготовительных курсах осуществляется на основании договора на оказание платных образовательных услуг, порядок заключения которого регламентируется действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии.

3.5. Стоимость обучения в Центре на подготовительных курсах утверждается приказом ректора Академии.

3.6. Доход от оказания платных образовательных услуг, полученный Центром, распределяется и расходуется Академией в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами Академии.

3.7. Образовательная деятельность в Центре осуществляется штатными преподавателями Академии. Центр вправе привлекать для оказания образовательных услуг специалистов иных организаций.

3.8. Педагогическая работа в Центре осуществляется на основе почасовой оплаты труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

4. Права работников Центра

4.1. Работники Центра имеют право:

4.1.1. в соответствии с настоящим Положением осуществлять планирование основных направлений деятельности на учебный год;

4.1.2. получать от структурных подразделений Академии (факультетов, кафедр и др.), а также сторонних организаций информацию, необходимую для выполнения функций, возложенных на Центр;

4.1.3. представлять интересы Академии в сторонних организациях по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

4.1.4. участвовать в организации и проведении мероприятий, в соответствии с возложенными на Центр функциями.

5. Ответственность Центра

5.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на Центр функций несёт начальник Центра.

5.2. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, за неправомерное разглашение конфиденциальной информации, ставшей известной вследствие выполнения должностных обязанностей, а также за причинение материального ущерба работники Центра несут ответственность в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебно-воспитательной
работе, д.м.н., профессор



И.К. Богомолова

Начальник юридического отдела



В.Г. Иванова

Начальник Центра довузовской подготовки



Л.М. Беляева